



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 29 czerwca 2015 r.

Poz. 2010

UCHWAŁA Nr V/44/2015 RADY GMINY OSIELSKO

z dnia 16 czerwca 2015 r.

o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Osielsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645, poz. 1318, Dz.U. z 2014 r., poz. 379, poz. 1072) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399, poz. 1593, Dz.U. z 2015 r., poz. 87, poz. 122, poz. 87), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy Rada Gminy Osielsko uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/87/2012 Rady Gminy Osielsko z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Osielsko (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2013 r., poz. 451 z dnia 17.01.2013 r.), zmienionej uchwałą Nr IX/71/2013 Rady Gminy Osielsko z dnia 29 października 2013 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Osielsko (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2013 r., poz. 3277 z dnia 6.11.2013 r.), zmienionej uchwałą Nr XI/101/2013 Rady Gminy Osielsko z dnia 20 grudnia 2013 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Osielsko (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2013 r., poz. 4246 z dnia 31.12.2013 r.), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 5.1. Odpady komunalne zbiera się w szczelnych i zamykanych pojemnikach o pojemnościach od 0,060 do 10 m³ (60-10.000 l), przeznaczonych do danego rodzaju odpadu, dostosowanych do mechanicznego ich opróżniania przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbierania odpadów oraz zgodnych z Polską Normą.”;

2) § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 8.1. Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno-porządkowy na nieruchomości, a w szczególności:

Rodzaj odpadu	Częstotliwość odbierania odpadów z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy	Częstotliwość odbierania odpadów z terenu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy
odpady komunalne nie zbierane selektywnie	1 raz na 2 tygodnie	nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie
papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone	w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz na 2 tygodnie	w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie

	w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz w miesiącu	w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
szkło	1 raz w miesiącu	nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
odpady budowlane i rozbiórkowe	rocznie w ilości 0,5 tony/ nieruchomości lub lokal ¹⁾	nie przyjmuje się ¹⁾
zużyte opony pochodzące od pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony	rocznie w ilości 5 sztuk/ nieruchomości lub lokal ¹⁾	nie przyjmuje się ¹⁾
meble i inne odpady wielkogabarytowe	1) 1 raz na pół roku, 2) z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych ¹⁾	nie przyjmuje się ¹⁾
papier, metale, szkło, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych ¹⁾	nie przyjmuje się ¹⁾

Objaśnienia:¹⁾ dotyczy odpadów komunalnych dostarczanych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.”;

3) w § 8 dodaje się ust. 8 i 9 w brzmieniu:

„8. Dopuszcza się możliwość zawarcia przez właścicieli nieruchomości z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne umowy cywilnoprawnej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z „boksów” lub altan przeznaczonych do przechowywania pojemników i worków z odpadami.”.

9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do segregowania następujących rodzajów odpadów:

- 1) z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w ramach usług podstawowych w 3 workach przezroczystych:
 - a) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,
 - b) szkło,
 - c) papier, metale, tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe;
- 2) z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w ramach usług dodatkowych w 4 workach - każda frakcja w oddzielnym worku:
 - a) żółtym - tworzywa sztuczne,
 - b) zielonym - szkło,
 - c) niebieskim - papier,
 - d) brązowym - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
- 3) z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej odpady, o których mowa w pkt 1 - każda frakcja oddzielnie w workach przezroczystych lub pojemnikach przystosowanych do zbierania poszczególnych frakcji odpadów;
- 4) z terenu nieruchomości nie zamieszkałych odpady, o których mowa w pkt 1 - każda frakcja oddzielnie w workach lub pojemnikach zgodnie z umową zawartą z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osielsko.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
Benedykt Leszczyński